

REGISZTRÁCIÓ MENETE

Szakmagyorkorló keresés és Szerződés-kötés támogató alkalmazás (SZASZER)

KINEK ÉRDEMES REGISZTRÁLNI A SZASZER-BE?

A [Szakmagyorkorló keresés és Szerződés-kötés támogató alkalmazás \(SZASZER\)](#) keresőfunkciói bárki számára szabadon elérhetőek, azonban a további funkciók (például szakmagyorkorló profil létrehozása, ajánlatkérés, ajánlatadás) eléréséhez regisztrációra van szükség. Aki a SZASZER teljes funkcionalitását szeretné használni, annak érdemes elvégezni a regisztrációt.

A SZASZER regisztrált felhasználója csak **természetes személy** lehet, azonban a cégek számára is van lehetőség szakmagyorkorló profil létrehozására.

A REGISZTRÁCIÓ FELTÉTELE: ÜGYFÉLKAPU

Az Ügyfélkapu a kormányzat elektronikus azonosítórendszere, mely biztosítja a felhasználók számára, hogy a személyazonosság igazolása mellett egyszeri belépéssel kapcsolatba léphessenek az elektronikus közigazgatási ügyintézés és szolgáltatást nyújtó szervekkel. **Ügyfélkapus regisztrációt** bármely **természetes személy** kezdeményezhet. A regisztrációs eljárás minden okmányirodában, kormányhivatali ügyfélszolgálati irodában, az adóhatóság ügyfélszolgálatain vagy a külképviseleteken elindítható, ahol az azonosítási eljárás és regisztráció lebonyolítása érdekében személyesen kell megjelennie. Az ügyfélkapus regisztráció első alkalommal térítésmentesen végezhető el.

TERMÉSZETES SZEMÉLYEK REGISZTRÁCIÓJA

Mindenekelőtt magánszemélyként kell regisztrálni az IDM jogosultságkezelő alkalmazásban. Ehhez a SZASZER felső menüsorában a 'Bejelentkezés' gombra kell kattintani (1. és 2. ábra):

Szakmagyorkorló keresés és szerződés-kötés támogató alkalmazás (SZASZER)

A „Szakmagyorkorló keresés és szerződés-kötés támogató alkalmazás” (SZASZER) a megrendelő (elsősorban az építetők) számára az építési-beruházási, valamint terület- és településrendezési folyamat különböző fázisaiban egy egységes online felületen biztosítja a különböző szakmagyorkorlókat, szakértőket, szakembereket (pl. tervező, kivitelező, műszaki ellenőr, igazságügyi szakértő stb.) és cégek közötti keresést, és támogatja a velük történő ajánlatkérés, szerződés-kötési folyamatot.

Keresés

Információ

- A kereső funkciók regisztráció nélkül szabadon elérhetőek, azonban a SZASZER alkalmazás további funkcióinak eléréséhez regisztrációra van szükség.
- A SZASZER alkalmazás az Országos Építési Nyilvántartás (OÉNY) része, ezért az összes többi OÉNY alkalmazáshoz hasonlóan itt is ügyfélkapus bejelentkezés szükséges.

Élethehez

- Álmódalom
- Telket/ingatlant keresek
- Tervezői keresek
- Kivitelezői keresek
- Szakértői/igazságügyi szakértőt keresek

Tevékenység

- Tervezés
- Speciális épület tervezés
- Kivitelezés
- Szakértői/ igazságügyi szakértő
- Egyéb építési tevékenységhez köthető szakemberek
- Terület rendezés/fejlesztés
- Telék vásárlása/alkítás

Projekt

- Családi ház/nyaraló
- Ipari épület
- Speciális épület/épitmény
- TERV adatszolgáltatás
- Önkormányzati feladatok/beruházások

1. ábra - SZASZER főoldala



2. ábra - 'Bejelentkezés' gomb

KAŰ azonosítást követően, a felhasználási feltételek elolvasása és elfogadása (3. ábra) után ki kell tölteni a 'Privát profilom' űrlapon a kötelező adatokat (4. ábra).

3. ábra - IDM - Felhasználási feltételek elfogadása

4. ábra - IDM - Személyes adatok megadása

Ennek lépéseit részletesen az alábbi online segédlet ismerteti:

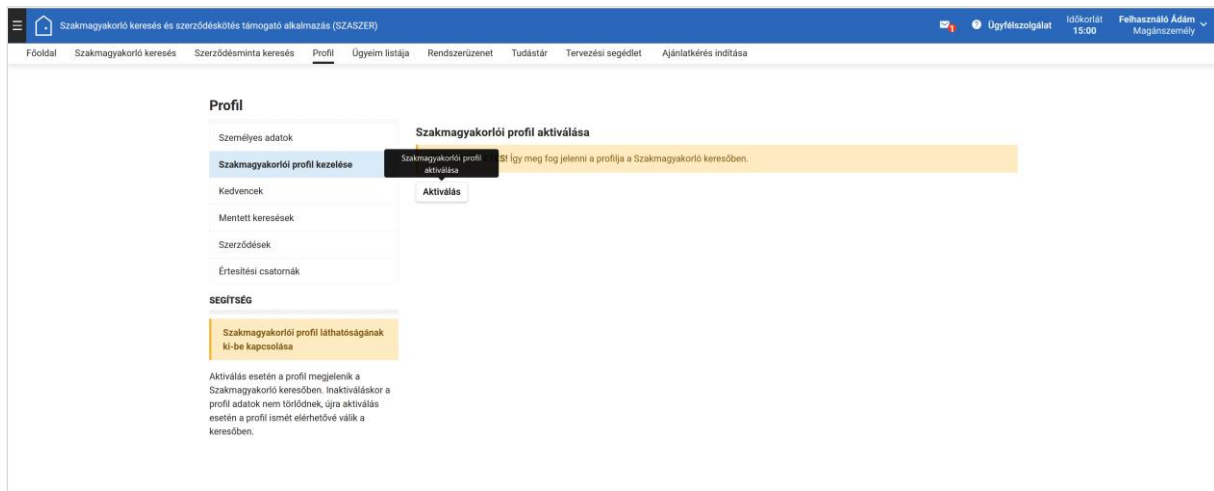
IDM REGISZTRÁCIÓ MAGÁNSZEMÉLYKÉNT (videó: <https://www.e-epites.hu/onkormanyzatok/oeny-regisztracios-segedlet>)

SZAKMAGYAKORLÓI PROFIL LÉTREHOZÁSA

A SZASZER-ben szakmagyakorló profilt bárki létrehozhat, aki elvégezte az IDM regisztrációt magánszemélyként, azonban ezt a funkciót kifejezetten azon szakmai felhasználók (tervezők, kivitelezők, felelős műszaki vezetők, építési műszaki ellenőrök, szakértők stb.) számára javasoljuk, akik a SZASZER keresőfelületén szeretnének a profiljukkal megjelenni. Megrendelők, építetők számára a keresési, ajánlatkérési funkciók használatához nem kell szakmagyakorló profilt létrehozni.

1. lépés: Profil aktiválása a SZASZER-ben

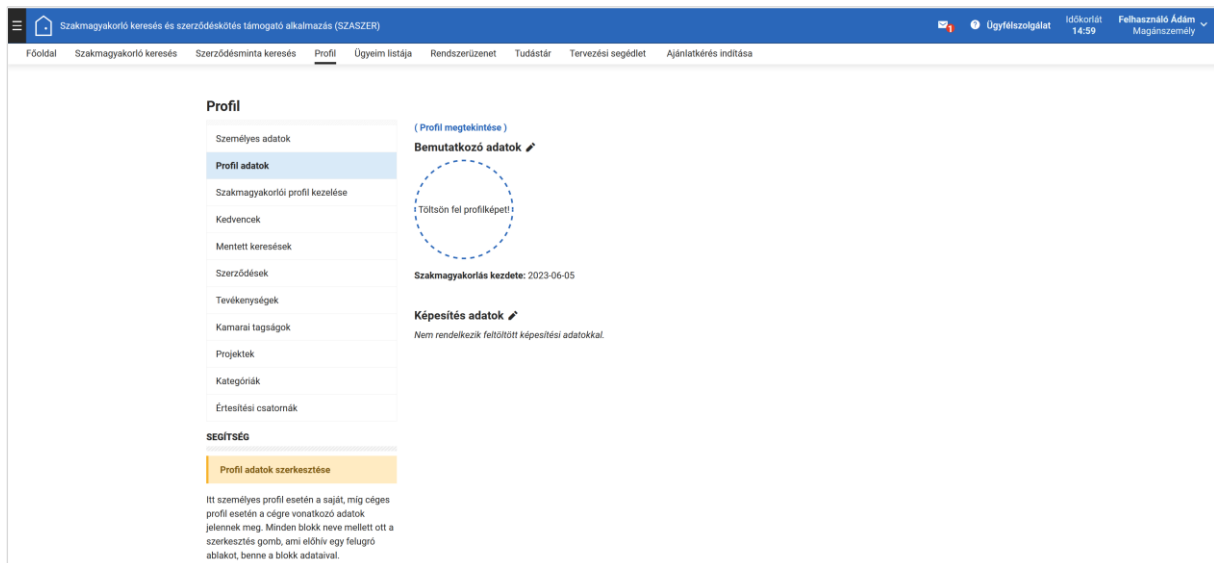
A bejelentkezést követően a SZASZER felső menüsorában a 'Profil' menün belül a 'Szakmagyakorló profil kezelése' almenüre kattintva lehet aktiválni a szakmagyakorló profilt (5. ábra).



5. ábra - SZASZER - Szakmagyakorló profil aktiválása

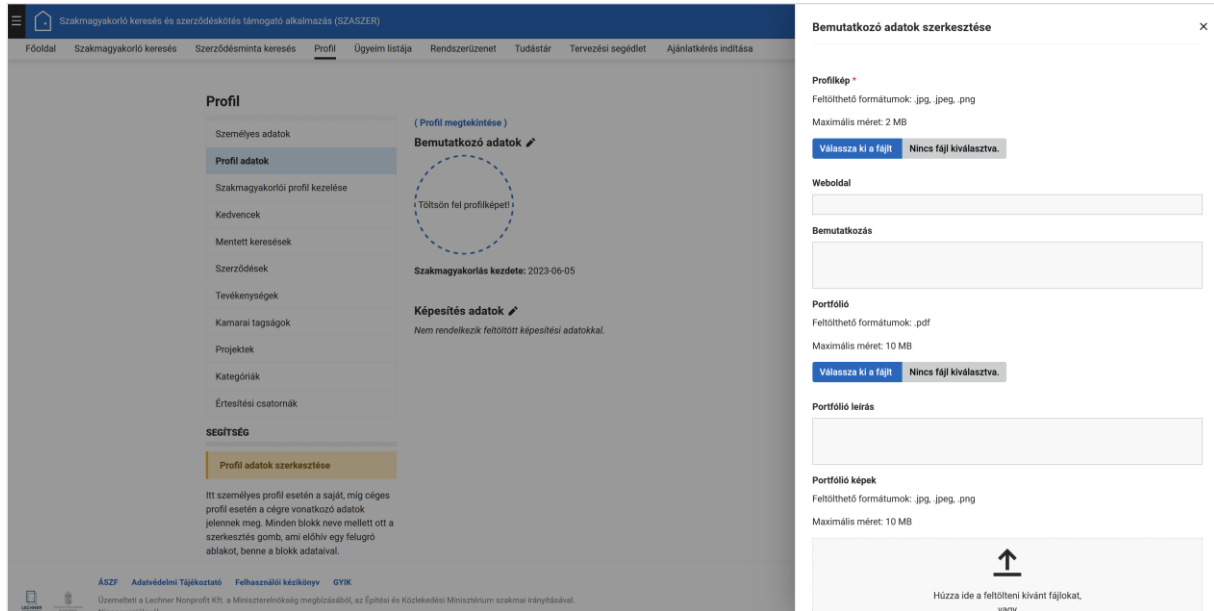
2. lépés: Profil adatok szerkesztése

Ezt követően a „Profil adatok” almenüben a ceruza ikonra kattintva (6. ábra) megjelenő űrlapon lehet megadni a szakmai bemutatkozásához az adatokat, információkat.



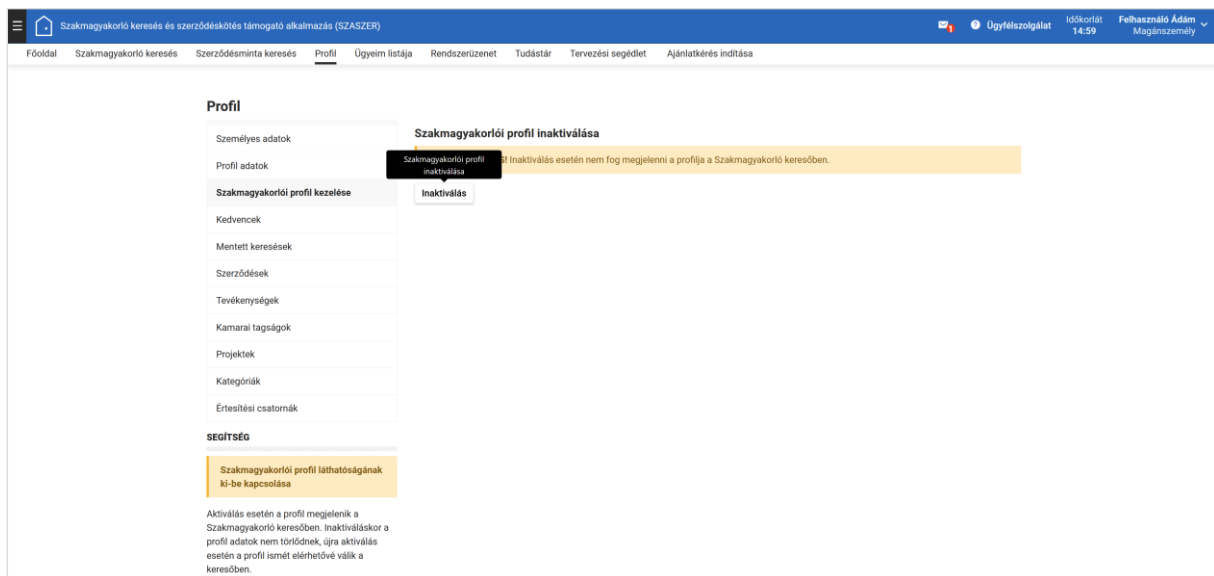
6. ábra - SZASZER - Profil adatok szerkesztése

Ezen az úrlapon (7. ábra) a saját weboldal címének megadására, illetve képek és dokumentumok feltöltésére is van lehetőség. Mentést követően a szakmagyakorlói profil – a szűrési feltételek szerint – megjelenik a SZASZER szakmagyakorlói-kereső találati listájában.



7. ábra - SZASZER – Bemutatózó adatok szerkesztése űrlap

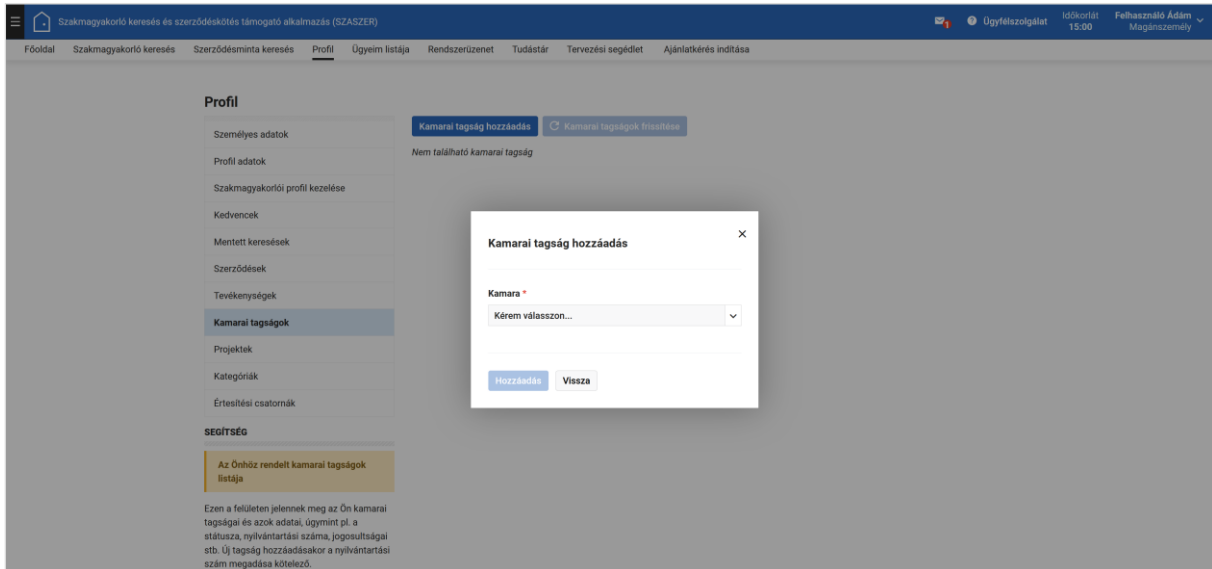
A 'Profil' menün belül a 'Szakmagyakorlói profil kezelése' almenüre kattintva a szakmagyakorlói profil inaktíválható és újra is aktíválható, amely során a bevitt adatok nem vesznek el. (8. ábra)



8. ábra - SZASZER - Szakmagyakorlói profil inaktíválása

3. lépés: Kamarai adatok megadása

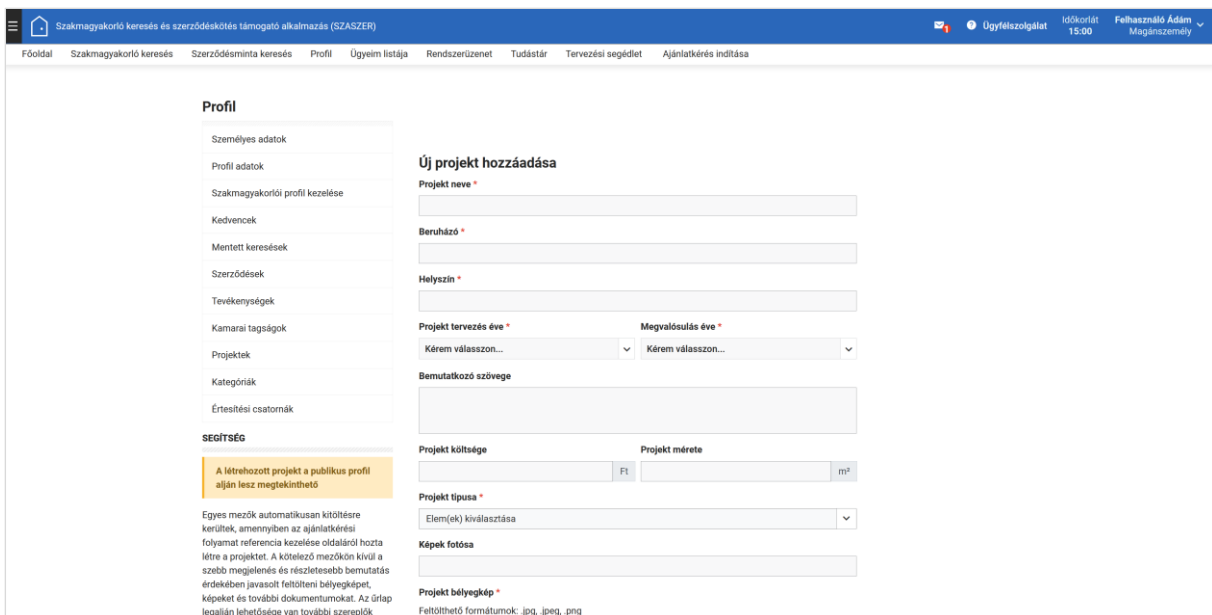
A 'Profil' menü belül a 'Kamarai tagságok' almenüben a 'Kamarai tagság hozzáadása' gombra kattintva a megfelelő kamara kiválasztása után a kamarai nyilvántartási számot kell megadni. (9. ábra) A megadott adatok helyességének automatikus ellenőrzését követően megjelennek a kamarai nyilvántartási adatok. A Magyar Építész Kamara, Magyar Mérnöki Kamara és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara nyilvántartási adatainak megadására van lehetőség.



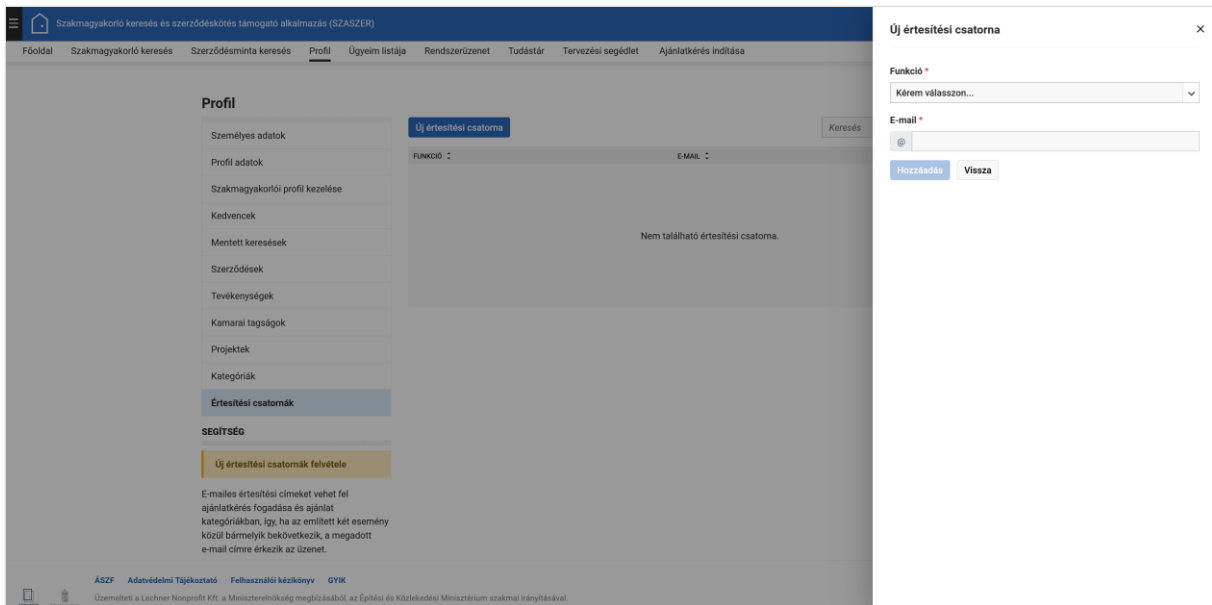
9. ábra - SZASZER - Kamarai tagság hozzáadása

4. lépés: További adatok megadása

A keresőben a jobb találati eredmények eléréséhez és a SZASZER teljes funkcionalitásának használatához a 'Profil' menüben javasoljuk a 'Projektek' (10. ábra) és 'Értesítési csatornák' (11. ábra) űrlapok kitöltését is.



10. ábra - SZASZER - Új projekt hozzáadása űrlap



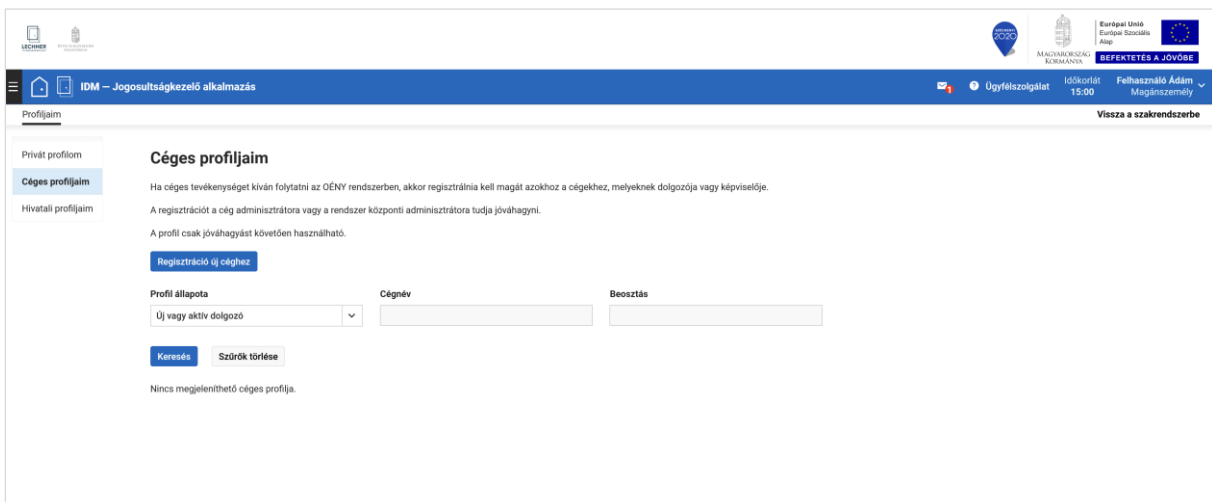
11. ábra - SZASZER – Új értesítési csatorna űrlap

CÉGES PROFIL LÉTREHOZÁSA

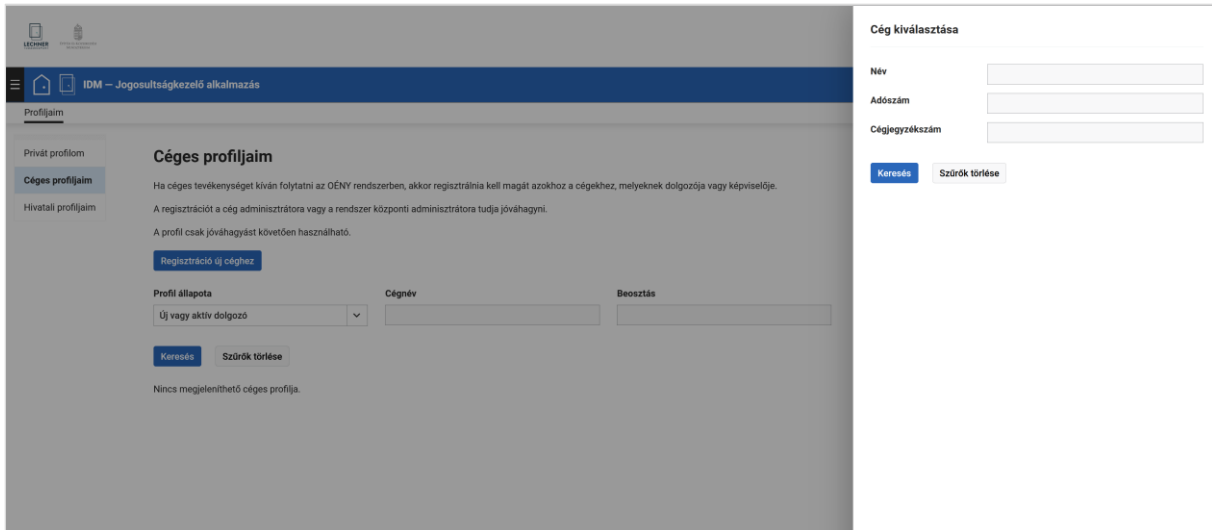
A céges profil létrehozása a SZASZER-ben többlépcsős folyamat.

1. lépés: Céges regisztráció az IDM-ben

A magánszemélyes sikeres regisztrációját követően az IDM jogosultságkezelő alkalmazásban a 'Profiljaim' / 'Céges profiljaim' menűn belül a cégregisztrációt is el kell végezni. (12. és 13. ábra)



12. ábra - IDM - Céges profiljaim



The screenshot shows the 'Cég kiválasztása' (Company Selection) form in the IDM application. The form is located on the right side of the screen. It contains three input fields: 'Név' (Name), 'Adószám' (Tax ID), and 'Cégjegyzékszám' (Company Registration Number). Below these fields are two buttons: 'Keresés' (Search) and 'Szűrők törlése' (Clear filters). The left side of the screen shows the 'Céges profiljaim' (My Company Profiles) section, which includes a search bar and a list of profiles.

13. ábra - IDM – Cég kiválasztása űrlap

Az IDM jogosultságkezelő alkalmazásban a céges regisztráció lépéseit részletesen az alábbi online segédletek ismertetik:

IDM CÉGES REGISZTRÁCIÓ (videó: <https://www.e-epites.hu/onkormanyzatok/oeny-regisztracios-segedlet>)

IDM REGISZTRÁCIÓ ÚJ CÉG FELVÉTELÉVEL (videó: <https://www.e-epites.hu/onkormanyzatok/oeny-regisztracios-segedlet>)

2. lépés: IDM céges regisztráció jóváhagyása

A céges IDM regisztrációt az alkalmazást üzemeltető Lechner Tudásközpont hagyja jóvá, és beállítja a szükséges jogosultságokat, ezért az adatok kitöltése után a céges regisztrációs igényét jelezni szükséges a szaszerhelpdesk@e-epites.hu e-mail címen. A jóváhagyáshoz és a jogosultságok beállításához az alábbi dokumentumokat kell elküldeni elektronikusan, e-Papír alkalmazáson keresztül:

- cégekivonat,
- aláírási címpéldány,
- nyilatkozat OÉNY-es regisztrációról,
- illetve, ha nem képviselőre jogosult kíván cégadminisztrátor lenni, akkor az erre vonatkozó meghatalmazás.

A dokumentumok beérkezését és feldolgozását követően a Lechner Tudásközpont adminisztrátora beállítja a cégadminisztrátori szerepet, amellyel lehetősége lesz a cégadminisztrátornak a céghez érkező regisztrációk kezelésére, a cégéhez regisztrált felhasználók szerepeinek beállítására.

3. lépés: Céges szakmagyakorló profil létrehozása a SZASZER-ben

Ezt követően a SZASZER-ben is létre lehet már hozni a szakmagyakorló céges profilt. Ehhez a bejelentkezést követően a fejlécben a jobb felső sarokban a felhasználó névre kattintva a lenyíló menüben a cégnév alatt megjelenő 'Adminisztrátor' szerepcsoport választása szükséges. Innentől a szakmagyakorló céges profil létrehozása ugyanúgy történik, mint magánszemélyek esetében – azzal a különbséggel, hogy a 'Profil adatok' menüben a céges adatok jelennek meg.

A cégadminisztrátornak lehetősége lesz arra, hogy a cégéhez regisztrált további felhasználóknak megbízott cégadminisztrátor szerepet állítson be. Így egy céghez több cég adminisztrátor is tartozhat, akik ugyanazokat az adatokat látják, és ugyanazt a közös céges profilt szerkesztik.

A regisztrációk kezeléséhez és a szerepek beállításához segédlet a <https://www.e-epites.hu/onkormanyzatok/kezikonyv-admin> oldalon található.