

STATISZTIKAI ADATGYŰJTÉS AZ ÉTDR-BEN

Jelen jegyzet az ÉTDR azon funkcióit mutatja be, melyek segítségével gyorsabban kinyerhetőek az adatok a statisztikai adatszolgáltatáshoz.

Készült: 2015. 01. 15.

Bevezető

Statisztika elkészítéséhez kíván segítséget nyújtani ez a dokumentum, mert az eddigi tapasztalatok alapján a legtöbb esetben nincsenek kihasználva az ÉTDR által nyújtott funkciók. Még mindig sok helyen nem ismerik az egyes bejegyzések szerinti csoportosítást és nem használják a szűrőfeltételeket, holott rengeteg időt megspórolhatunk vele.

Sajnos a lekérdezéshez az ÉTDR egyelőre nem nyújt teljes körű szolgáltatást, de az összes hasznos, rendelkezésre álló funkciót bemutatjuk ebben a dokumentumban, amivel a munkánkat nagyban megkönnyíthetjük.

Szűrések, csoportosítások, sorba rendezés

Ebben a példában a határozatok leválogatását fogjuk bemutatni, mely során alkalmazni fogjuk az öszszes olyan funkciót, melyeket a további adatgyűjtések alkalmával is fel tudunk majd használni.

A lekérdezéseket az **Intok** oldalon kell elvégeznünk, hiszen itt található meg a hatóságunkhoz beérkezett, illetve hatóságunktól kiküldött összes irat. Mivel már több éve használjuk a rendszert, több év iratai is megtalálhatóak itt. Tudjuk, hogy egy irat a létrehozásakor egy egyedi azonosítót kap, mely egy sorszámból és a létrehozásának évszámából. Tehát először le kell szűrnünk iratainkat a kérdéses évre, jelen példában a 2014. évre.

Az ÉTDR egyes keresőmezőkben megengedi az ún. helyettesítő, illetve Joker karakter (wildcard character) használatát. Ez azt jelenti, hogy ennek megadásával egy, vagy több karakter helyettesíthető. Az egyik ilyen a '%' (százalék) jel. Informatikai jelentését ebben az esetben úgy fogalmazhatjuk meg, hogy 'bármi'. (Hasonló a szélesebb körben ismert * karakterhez.) A másik az '_' (aláhúzás) jel, ami egy karakternyi 'bármi'-t jelent. Hogy hogyan működik ezzel a keresés? Nézzünk pár példát:

IR-000%	Minden olyan találat megjelenítése, mely 'IR-000' karaktersorozattal kezdődik és utána bármennyi és bármilyen karakter állhat. Pl.: IR-000 , IR-000 1a3, IR-000 a, IR-000 1234
%2014	Minden olyan találat megjelenítése, mely '2014'-re végződik. Pl.: 1 2014, abc 2014, 1a2b3c 2014 , IR-0001234567/ 2014
20_4	Minden olyan találat megjelenítése, mely '20'-szal kezdődik, utána egy tetszőleges ka- rakter áll, majd '4'-re végződik. Pl.: 2014, 20 a 4, 20 2 4, 20 3 4, 20 4

Láthatjuk, hogy a 2. példa lesz az, amire most szükségünk lesz! Minden olyan azonosítójú iratot szeretnénk leszűrni, mely 2014. évben készült.

Válasszuk ki tehát a "Szűrési funkciók" dobozban a "Nézet"-et "**Hatósági iratok**" megnevezésűre, majd a "Gyorsszűrő"-t "ÉTDR iratazonosító"-ra. Az "Érték" mezőbe pedig írjuk be, hogy '%2014' (idézőjelek nélkül).

Nézet Ha	atósági iratok	-	Q
Gyorsszűrő ÉT	TDR irataz(🗸	Érték <mark>%2014</mark>	szűrés

Ha most a "szűrés" gombra kattintunk, láthatjuk, hogy kizárólag a 2014-ben létrehozott iratokat jeleníti meg. A következő lépésünk az lesz, hogy a csoportosítás segítségével kiválogassuk azokat, amelyekre szükségünk lesz.

Első körben a kimenő iratokat kell csoportba szednünk, hiszen ezek a hatóságunk által létrehozott iratok, továbbá ez a legnagyobb halmazunk is. Ehhez az "**Irány**" oszlopfejlécet kell a szürke sávba húznunk.

	Iratok listája									
,	<mark>« < [1] 2 3</mark> :	<u>4 5 6 7</u>	<u>30 31 32</u> >	» Olda	lak: 1 / 32 (Összesen: 631)					
	Húzzon ide egy oszlo	pot a csoporto	sításhoz, vagy kattints	Irány z	op nevére az oszlop szerinti sorl	parendezéshez!				
4	ÉTDR iratazonosító ▽	Küldés dátuma	Állapot	Irány	gy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	Eljárási cselekmény	ÉTDR azon.
	IR-03867/2015	2015.01.13. 14:28:20	Postázónak átadva	Kimenő	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-521-2/201	Építésügyyi 5Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Határozat jogerőre emelése	00766/2015
	IR-03865/2015	2015.01.13. 14:27:30	Jogerős	Kimenő	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-521-1/201	Építésügyyi 5Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Érdemi döntés	00766/2015

Ahogy azt a következő kép is mutatja, két csoportunk lett: 'Bejövő' és 'Kimenő'.

L	rat	ok listája												
6	<mark>«</mark>	< [1] > »	Olda	lak: 1 / 1 (Öss	zesen: 2)									
	Irány 🛆													
		ÉTDR iratazonosító	▽	Küldés dátuma	Állapot	Tárgy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	Eljárási cselekmény	ÉTDR azon.			
	Ð	Irány: Bejövő												
0	🗉 Irány: Kimenő													
B	<u>«</u>	Jrany: Kmeno S [1] > >> Oldalak: 1 / 1 (Összesen: 2)												

Ha kibontjuk a '**Kimenő**' csoportot az előtte található ⊞ jellel, akkor láthatjuk, hogy ez a csoportosítás még kevés ahhoz, hogy a határozatokat gyorsan könnyen összeszámoljuk. Szerencsére a rendszerben nincsen korlátozva az, hogy csak egy csoportosítást végezhetünk egyszerre.

Húzzuk az 'Eljárási cselekmény' oszlopfejlécet is a szürke sávba!

	ratok listája											
< < [1] 2 3 4 5 6 7 23 24 25 > > Oldalak: 1 / 25 (Összesen: 491)												
	Eljárási cselekmény											
	ÉTDR iratazonosító ▽	Küldés dátuma	Állapot	Tárgy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	Eljárási cselekmény	EIDR azon.			
Đ	Irány: Bejövő											
 Irány: Kimenő (A következő oldalon folytatódik.) 												
						Építésügyyi	Építésügyyi					

Ekkor látszik, hogy a csoportosítások hierarchiába rendezve jelennek meg.

Ira	ok I	istája								
≪ < [1] > ≫ Oldalak: 1 / 1 (Összesen: 16)										
I	ány	y △ Eljárási cselekmény △								
		ÉTDR iratazonosító ⊽	Küldés dátuma	Állapot	Tárgy		Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	ÉTDR azon.
ŧ	Irá	ny: Bejövő								
•	Irá									
	🗉 Eljárási cselekmény: Általános levél									
	\oplus	Eljárási cselekmény: .	Áttétel							
	\oplus	Eljárási cselekmény: I	Döntés jogerőr	re emelése						

Ha megnézzük a megmaradt oszlopokat, akkor észrevehetjük, hogy az 'Állapot' oszlop mutatja meg, hogy pl. kiadmányozva lett-e a határozat.

Iratok	listája									
			-							
<mark>« <</mark>	[1] 2 3 4 5 9	6 Z 8 9 (> » Oldalak: 1 / 争	(Összesen: 173)						
	Chinin									
Irány A cselekmény A cselekmény										
	ÉTDR	Küldés	*							
	iratazonosító 🗸	dátuma	Allapot	Tárgy	Iktatószám	Ugyintéző	Kiadmányozó	ETDR azon.		
🗄 Irá	iny: Bejövő									
Irá	iny: Kimenő (A követki	ező oldalon foly	/tatódik.)							
÷	Eljárási cselekmény: .	Általános levél								
÷	Eljárási cselekmény: .	Áttétel								
÷	Eljárási cselekmény: I	Döntés jogerőr	e emelése							
+	Eljárási cselekmény: I	Építésügyi ható	ósági állásfoglalás							
÷	Eljárási cselekmény: I	Építésügyi ható	ósági hirdetmény							
	Eljárási cselekmény: I	Érdemi döntés	(A következő oldalon	folytatódik.)						
	IR-03653/2014	2014.12.09. 15:46:53	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-506-2/2014	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00729/2014		
	IR-03644/2014		Ügyintézés alatt	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron		Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyi Hatósági Ügyintéző 00	00713/2014		
	IR-03554/2014	2014.11.26. 15:07:48	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-494-1/2014	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00704/2014		
	IR-03429/2014		Kiadmányozás javítás alatt	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-475-3/2014	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyi Hatósági Ügyintéző 00	00674/2014		
	IR-03426/2014	2014.11.10. 15:38:58	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-475-1/2014	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00674/2014		
	IR-03422/2014	2014.11.10. 15:29:00	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-474-3/2014	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00673/2014		
	IR-03418/2014	2014.11.10. 15:25:57	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-474-1/2014	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00673/2014		

Két dolgot is tehetünk:

- 1. Ha nincsen sok kiadmányozatlan, vagy expediálatlan határozat, akkor (sorba rendezés céljából) kattintsunk a '**Küldés dátuma**' oszlopfejlécre, hogy előre kerüljenek azok, melyek még nem lettek elküldve és számoljuk össze őket a '**Kiadmányozva**' állapotúak kivételével. Majd ezt vonjuk ki az összesből.
- 2. Húzzuk az '**Állapot**' oszlopfejlécet is a szürke sávba és adjuk össze azokban a csoportokban találhatóakat, melyek relevánsak a statisztikához.

Ira	tok l	istája							
<u>«</u>	<	[1] <u>2 3 4 5 6</u>	i <u>789</u>	<u>10</u> > » Oldalak: :	/ 10 (Összesen: 191)				
I	rány	△ Eljárási cselekmény △	↔	Állapot	•				
		ÉTDR iratazonosító ⊽	Küldés dátuma	Állapot	Tárgy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	ÉTDR azon.
÷	Irár	ny: Bejövő							
	Irár	ny: Kimenő (A követke	ező oldalon foly	rtatódik.)					
	÷	Eljárási cselekmény: /	Általános levél						
	÷	Eljárási cselekmény: /	Áttétel						
	÷	Eljárási cselekmény: ()öntés jogerőr	e emelése					
	÷	Eljárási cselekmény: B	Építésügyi ható	sági állásfoglalás					
	+	Eljárási cselekmény: B	Építésügyi ható	sági hirdetmény					
 Eljárási cselekmény: Érdemi döntés (A következő oldalon folytatódik.) 									
		IR-03865/2015	2015.01.13. 14:27:30	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-521-1/201	Építésügyyi 5Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00766/2015

- 1	ratok I	istája							
		F41 0 0 4 -							
4	<u>s</u> s		<u> 289</u>	> > Oldalak: 1 / 9	(Osszesen: 174)				
	Irány	r △ Eljárási cselekmény △							
		ÉTDR iratazonosító ⊽	Küldés dátuma	Állapot	Tárgy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	ÉTDR azon.
4	Irái	ny: Bejövő							
e	Irá	ny: Kimenő (A követk	ező oldalon foly	tatódik.)					
	÷	Eljárási cselekmény:	Általános levél						
	÷	Eljárási cselekmény:	Áttétel						
	÷	Eljárási cselekmény: I	Döntés jogerőr	e emelése					
	÷	Eljárási cselekmény: I	Építésügyi ható	sági állásfoglalás					
	÷	Eljárási cselekmény: I	Építésügyi ható	sági hirdetmény					
		Eljárási cselekmény: I	Érdemi döntés	(A következő oldalon	folytatódik.)				
		IR-03865/2015	2015.01.13. 14:27:30	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-521-1/201	Építésügyyi 5Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00766/2015
		IR-03653/2014	2014.12.09. 15:46:53	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-506-2/2014	Építésügyyi 4Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00729/2014
		IR-03644/2014		Ügyintézés alatt	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron		Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyi Hatósági Ügyintéző 00	00713/2014
		IR-03554/2014	2014.11.26. 15:07:48	Jogerős	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-494-1/2014	Építésügyyi 4Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00704/2014
		IR-03429/2014		Kiadmányozás javítás alatt	Építési engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	ETDR-475-3/2014	Építésügyyi 4Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyi Hatósági Ügyintéző 00	00674/2014

Láthatjuk, hogy vannak bizonyos állapotok, melyek esetében nem kell figyelembe vennünk a határozatok számát. Ilyenek pl. a 'Kiadmányozás javítás alatt', 'Kiadmányozásra', 'Ügyintézés alatt'.

Az iratok számának meghatározása

Tudjuk, hogy az ÉTDR a táblázatok tetején megjeleníti az oldalak, valamint a sorok számát is. Mivel a csoportok is sornak számítanak, kibontás előtt jegyezzük meg az értéket.

Ira	tok	listája							
<u>«</u>	<	[1] 🕨 » Oldalak:	1 / l (Összeser	n: 16)					
I	rány	y △ Eljárási cselekmény △	2						
		ÉTDR iratazonosító	Küldés dátuma △	Állapot	Tárgy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	ÉTDR azon.
÷	Irá	ny: Bejövő							
Ξ	Irá	iny: Kimenő							
	\oplus	Eljárási cselekmény:	Általános levél						
	\oplus	Eljárási cselekmény:	Áttétel						
	\oplus	Eljárási cselekmény:	Döntés jogerőr	e emelése					
	÷	Eljárási cselekmény:	Építésügyi ható	sági állásfoglalás					
	÷	Eljárási cselekmény:	Építésügyi ható	sági hirdetmény					
	Ð	Eljárási cselekmény: I	Érdemi döntés						

Bontsuk ki a csoportot, majd az előző számot vonjuk ki a most kapott értékből.

Irat	ok li	istája							
<u>«</u>	<	[1] <u>2 3 4 5 6</u>	<u>5 7 8 9</u>	<u>10</u> 🔊 🔊 Oldalak: 1	/: 0 (Összesen: 191)				
Ir	ány	, △ Eljárási cselekmény △							
		ÉTDR iratazonosító	Küldés dátuma △	Állapot	Tárgy	Iktatószám	Ügyintéző	Kiadmányozó	ÉTDR azon.
÷	Irár	ny: Bejövő							
	Irár	ny: Kimenő (A követke	ező oldalon foly	/tatódik.)					
	÷	Eljárási cselekmény: /	Általános levél						
	\oplus	Eljárási cselekmény: /	Áttétel						
	÷	Eljárási cselekmény: (Döntés jogerőr	e emelése					
	÷	Eljárási cselekmény: 8	Építésügyi ható	ísági állásfoglalás					
	÷	Eljárási cselekmény: B	Építésügyi ható	isági hirdetmény					
	•	Eljárási cselekmény: B	Érdemi döntés	(A következő oldalon	folytatódik.)				
		IR-00943/2014		Kiadmányozásra	Fennmaradási engedélyezési eljárás (általános) - Sopron	0	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	Építésügyyi Hatósági Ügyintéző 01	00180/2014

Ebben a példában:

(sorok száma) – (csoportok száma) – (kiadmányozatlan határozatok száma) 191 – 16 – 23 = 152

Összegzés

1. <u>Megoldás</u>

- 1. Menjünk az 'Iratok' oldalra, végezzük el a szűrést, majd
- 2. végezzük el a csoportosítást úgy, hogy húzzuk az 'Irány', 'Eljárási cselekmény' mezőket ebben a sorrendben a szürke sávba.
- 3. Rendezzük az értékeket növekvő sorrendbe a 'Küldés dátuma' szerint.
- 4. A szükséges csoportok kibontása előtt jegyezzük meg a sorok számát, majd kibontás utáni öszszegből vonjuk ki.
- 5. Számoljuk össze a 'Kiadmányozva' állapotúak kivételével azokat az értékeket, ahol a 'Küldés dátuma' mező üres, majd
- 6. azt is vonjuk ki az előbb kapott értékből.

2. Megoldás

- 1. Menjünk az 'Iratok' oldalra, végezzük el a szűrést, majd
- 2. végezzük el a csoportosítást úgy, hogy húzzuk az 'Irány', 'Eljárási cselekmény', 'Állapot' mezőket – ebben a sorrendben – a szürke sávba.
- 3. Az egyes sorok kibontása előtt jegyezzük meg a sorok számát, majd a kibontás utáni összegből vonjuk ki.
- 4. Összegezzük a csoportonkénti adatokat.